



نمونه علمی: سال (تولید، پشتیبانی، منابع نزویلی)

پژوهش و فناوری؛ پشتیبان تولید

معاون محترم ...

مدیر محترم ...

رئیس محترم ...

باسلام و احترام؛

به استحضار می‌رساند پیرو مصوبه شماره ۱۸ صورتجلسه هیات رئیسه دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۱۲/۱۵، شیوه نامه اجرایی امانت کتاب در کتابخانه‌های دانشگاه (پیوست) مورد طرح و تصویب قرار گرفت. بر این اساس از ابتدای اردیبهشت ماه سال ۱۴۰۱، فرایندهای امانت‌دهی کتاب در کتابخانه‌ها، اخذ جریمه تاخیر در بازگرداندن کتاب و ... بر اساس شیوه نامه جدید می‌باشند. لازم به ذکر است در صورت بازگرداندن کتاب‌های در امانت، تا پایان فروردین ماه سال ۱۴۰۱، کاربران کتابخانه‌ها مشمول بخشودگی جریمه تا تاریخ مذکور خواهند شد. لذا مستدعی است ضمن اطلاع رسانی به رئیس محترم کتابخانه آن مرکز، دستور فرمایید مراتب به نحو مقتضی به ذینفعان اطلاع رسانی گردد.

دکتر فاطمه رجعتی

مدیر اطلاع رسانی پزشکی و منابع علمی

رونوشت به:

سرکار خانم دکتر گلاره حاتم رئیس محترم کتابخانه مرکزی و مرکز اسناد